

Érkezés dátuma:	2023. 04. 24.
Közlöny szám/évszám:	VTM/331-1/2023
Melléklet száma:	-
Oldalszám:	3
Adó:	Nölgyes V.

01125-F3-23

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(Karbantartás)

mely létrejött egyrészről a **Váci Távhő Nonprofit Közhasznú Kft.** (székhely: 2600 Vác, Zrínyi u. 9., Adószám: 12165591-2-13 Pénzintézet: OTP Bank Nyrt., Bankszámlaszáma: 11742094-20154620) mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a **MI-LE Kft.** (1163 Budapest, Thököly út 24., Cégjegyzékszám: 01-09-566670, Adószáma: 12231755-2-42), mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

együttesen Szerződő Felek, (továbbiakban: **Felek**) között a következők szerint:

A vállalkozás tárgya

1. A 2600 Vác, Deákvári főút 33. szám alatti Telephely I. sz. mellékletben felsorolt hőellátó berendezéseinek karbantartása.

A vállalkozás tartalma

2. **Megrendelő** I. sz. mellékletben körülírt fűtési berendezéseinek karbantartása a II. sz. melléklet szerinti gyakorisággal és műszaki tartalommal.
3. **Vállalkozó** a kazánházban végzett tevékenységét (karbantartási munkák leírása, valamint egyéb, az üzemeltetést közvetlenül nem érintő rendellenességek, hibák feltűntetése) a rendszeresített karbantartási munkalapon dokumentálja. Észlelt hibát, rendellenességet egyeztet a **Megrendelővel**, és **Megrendelő** jóváhagyása esetén elhárítja azokat.
4. **Vállalkozó** vállalja a javításokhoz szükséges alkatrészek, anyagok beszerzését.

Ellenérték

5. A 2. és 3. pontok szerinti tevékenységek díja:

Nettó karbantartási díj (Ft+ÁFA/karb.)	Karbantartások száma	Nettó éves karbantartási díj (Ft+ÁFA/év)
167806	4	671224

6. Az 5. pontban meghatározott díj tartalmazza a karbantartási tevékenység kiszállási és munkadíját, valamint a karbantartás során felhasznált segédanyagok költségét 1.500 Ft + ÁFA értékhatárig. Amennyiben a karbantartás során alkatrész cserét szükséges elvégezni, **Vállalkozó** a felhasznált alkatrészek anyagdíját az 5. pontban meghatározott díjon felül külön számlázza.
7. Az üzemzavar elhárításhoz felhasznált – az igazolt munkalapon feltűntetett – anyagokat **Vállalkozó** a listaár 10% anyagigazgatási költséggel növelt értéken számlázza. Amennyiben a felhasznált anyagok beépítésének teljes költsége meghaladja az 50.000,- Ft+ÁFA értéket, **Vállalkozó** köteles ahhoz a **Megrendelő** előzetes írásbeli hozzájárulását beszerezni.

8. **Vállalkozó** az I. sz. mellékletben szereplő berendezések, a szolgáltatást közvetlenül nem befolyásoló hibáinak elhárítását **Megrendelővel** történt előzetes egyeztetést követően 24 órán belül megkezdi.
9. **Vállalkozó** a karbantartáson kívül igényelt eseti munkákra a feladat jellegétől függően egyedi árajánlatot ad ki, melyet **Megrendelő** hivatalos képviselőjének írásban továbbít. **Vállalkozó** a munkát kizárólag **Megrendelő** hivatalos írásos megrendelése után végzi.
10. **Vállalkozó** az eseti hibabejelentések fogadására 24 órás hibaelhárítási ügylettel rendelkezik. **Vállalkozó** elérhetőségei:

E-mail: **szerviz@mi-le.hu**
 Telefon: 06-1/402-07-87, 06-1/402-07-88 (munkaidőben)
 Mobil: 06-20/270-70-79, 06-30/950-68-91, 06-30/593-06-59 (munkaidőn kívül)
 Fax: 06-1/403-98-21

Fizetési feltételek

11. **Vállalkozó** a 5. pont szerinti díj összegéről a karbantartást követően számlát állít ki, melyet **Megrendelő** 15 munkanapon belül átutalással egyenlítő ki a **Vállalkozó** OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11707024-20388735 számú számlájára. A karbantartáskor készített karbantartási munkalap a számla mellékletét képezi.

Megrendelő számlázási címe:

Váci Távhő Nonprofit Közhasznú Kft.

2600 Vác, Zrínyi u. 9.

Megrendelő postázási címe:

Váci Távhő Nonprofit Közhasznú Kft.

2600 Vác, Zrínyi u. 9.

Megrendelő számla fogadására használt e-mailcíme:

vactavho@vacholding.hu

12. A 8. és 9. pont szerinti javítási, karbantartási munkák elvégzését **Vállalkozó** munkalapon dokumentálja és **Megrendelő** képviselőjével igazoltat, mely alapján **Vállalkozó** számlát állít ki, melyet **Megrendelő** 15 munkanapon belül átutalással egyenlítő ki a **Vállalkozó** OTP Bank Zrt.-nél vezetett 11707024-20388735 számú számlájára.
13. **Felek** megállapodnak abban, hogy az átalánydíj összegét évente felülvizsgálják és azt a KSH által közzreadott (az előző évre vonatkoztatott) átlagos fogyasztói árak hivatalos inflációs kulccsal felszorozzák annak érdekében, hogy a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékaránya megmaradjon. A díjak megemlése csak közös megegyezéssel történhet.

Együttműködési kötelezettség

14. A szerződés körébe tartozó helyszíni vizsgálatok, próbák során a biztonságos munkavégzés, tűzvédelem, vagyonvédelem feltételeinek biztosítása **Vállalkozó** feladata.
15. **Megrendelő** a karbantartás időszakára az üzemeltetéshez szükséges feltételeket biztosítja (tápvíz, elektromos energia, tüzelőanyag). **Megrendelő** biztosítja a helyiségekbe való szabad bejutást, de a munkavégzéshez szükséges mindennemű munka, védő, biztonsági eszköz,

berendezés, szerszám, mérőműszer diagnosztikai egység és kellék biztosítása **Vállalkozó** feladata.

Kapcsolattartó személyek:

Vállalkozó részéről:

Gyimesi Erika

üzemeltetési vezető

Megrendelő részéről:

Meszlényi Gábor

06-20/260-58-58

Művezető

A helyszíni munkákra vonatkozó munkavédelmi és biztonságtechnikai előírások

16. **Vállalkozó** a dolgozói részére éves munkavédelmi és tűzvédelmi oktatást tart.
17. Vállalkozás keretén belül megvalósuló tevékenység során be kell tartani az 1993. évi XCIII. sz. Munkavédelmi törvény, az 5/93.(XII. 26.) sz. MüM végrehajtási utasítás, valamint a szakági biztonságtechnikai és tűzvédelmi szabályok előírásait.
18. Védőeszközök biztosítása, és azok használatának előírása, illetve ellenőrzése **Vállalkozó** feladata.
19. A vállalkozási tevékenység során a munkavégzés ideje alatt bármely rendkívüli esemény (anyagi kár, baleset) esetén **Vállalkozó** köteles **Megrendelőt** azonnal értesíteni és a helyszínt biztosítani. A helyszínt megváltoztatni csak közvetlen veszély esetén szabad. Baleset esetén **Vállalkozó** köteles a baleset kivizsgálásáról és nyilvántartásba vételéről gondoskodni. A rendkívüli események kivizsgálásában **Vállalkozó** köteles **Megrendelő** részvételét biztosítani.
20. **Vállalkozónak** a munkaidő befejezésekor a munkaterületet úgy kell elhagynia, hogy az biztonságos állapotban legyen. Az őrizetlenül hagyott munkaeszközöket, anyagokért **Megrendelő** felelősséget nem vállal.

Szerződés hatálya, felmondása

21. A szerződés 2023. március 1. napján lép hatályba, és határozatlan ideig érvényes.
22. Jelen szerződés megkötésével a Felek között korábban megkötött 01125-F2-21 iktatószámú szerződés hatályon kívül kerül.
23. A szerződést bármely szerződő fél 1 hónapos felmondási idővel indoklás nélkül egyoldalúan jogosult felmondani.
24. **Vállalkozó** által kiállított számla 60 napot meghaladó ki nem fizetése esetén **Vállalkozónak** joga van a szerződés azonnali hatállyal történő felmondására, valamint a követelés behajtására.
25. Amennyiben **Megrendelő** fizetési kötelezettségeinek 2 (kettő) egymást követő alkalommal határidőre nem tesz eleget **Vállalkozó** fenntartja a jogot, hogy ezt követően az által végzett tevékenységekről számláit előfizetési formában számlázza és tevékenységét az előfizetési számla kiegyenlítését követően teljesítse.

4

Egyéb feltételek

26. **Felek** a szerződés teljesítése során kezdeményezően és kölcsönösen együttműködve járnak el. Kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a szerződés megfelelő teljesítését veszélyezteti, vagy gátolja.
27. **Vállalkozó** kötelezi magát arra, hogy a munkája során a **Megrendelőtől** szerzett adatokat, információkat bizalmasan kezeli, és azokat a **Megrendelővel** történő előzetes egyeztetés nélkül harmadik személy részére át nem adja.
28. **Vállalkozó** jogosult alvállalkozó alkalmazására.
29. **Felek** megállapodnak abban, hogy jelen szerződés lényeges tartalmáról, így különösen a szerződő **Felek** személyéről, a szerződés tárgyáról, a szerződésben ellenszolgáltatásként kikötött árról/díjról a hivatalos szervek részére történő tájékoztatást üzleti titok címén nem lehet megtagadni.
30. Jelen szerződés mindkét **Fél** cégszerű aláírásával jön létre. Az aláírást követő esetleges szerződésmódosítás is csak cégszerű aláírással történhet.
31. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok előírásai az irányadók.
32. Jelen szerződés 2 (kettő) példányban készült, amelyből 1-1 példány illeti meg a Szerződő **Feleket**.

A szerződés 32 (harminckettő) pontból áll. **Felek** kijelentik, hogy a szerződés minden pontját elolvasták, azokat közösen értelmezték, és elolvasás után olyanként írtak alá, amely mindenben egyezően tükrözi szerződéses akaratukat.

Budapest, 2023. február 27.



Megrendelő
cégszerű aláírása

Váci Távhő
Nonprofit Közhasznú Kft.
2600 Vác, Zrínyi u. 9



Vállalkozó
cégszerű aláírása

MI-LE KFT. 7.
Építőipar, épületgépészet
1167 Budapest, Thököly ut 24.
Adószám: 12231755-2-42
Bankszámla: 11707024-20388735
Tel.: 402-0787; 30/9506-891

A 2600 Vác, Deákvári főút 33. szám alatti *Telephely* szerződéskötés időpontjában üzemben lévő hőellátó berendezései:

Berendezés	Típus	Darabszám
Kazán	Viessmann Vitoplex 100 SX1 895 kW	1
Kazán	Viessmann Vitocrossal 200 CM2C 246/225 kW	1
Kazán	Viessmann Vitocrossal 200 CM2C 500/460 kW	1
Kazán	Viessmann Vitocrossal 200 CM2C 620/575kW	1
Gázégő	Riello RS 160/M BLU 3788006 Typ. 843T	1
Szabályozó	Viessmann Vitotronic BASE	4

A 2600 Vác, Deákvári főút 33. szám alatti *Telephely* hőellátó berendezéseinek végzett karbantartási munkák:

Tüzelés technikai ellenőrzés (évente 3 alkalommal):

1. Felülvizsgálat a mindenkori hatályos jogszabályok betartásával.
 - Gyújtás, teljesítményváltás ellenőrzés
 - Égő szűrőinek szükség szerinti tisztítása
 - Égő vezérlés állapotának felülvizsgálata
 - Gyújtási program, indulási és üzem közbeni biztonsági idők ellenőrzése
 - Elektromos érintkezők szükség szerinti tisztítása
 - Beszabályozás, utánállítás gyári adatok alapján
2. Kazánházi biztonsági berendezések működésének ellenőrzése, amennyiben szükséges korrekciók végrehajtása
3. Szivattyúk, elektromos berendezések működésének ellenőrzése, elektromos kötések ellenőrzése
4. Szabályozó szelepek működésének ellenőrzése, végállások ellenőrzése, beállítása
5. Szabályozó elektronikák helyes működésének ellenőrzése
6. Csöpögések, vízfolyások ellenőrzése
7. Gázszervélyen soron gázszivárgás ellenőrzése
8. A fűtési víz minőségének ellenőrzése

Éves nagy karbantartás (évente 1 alkalommal):

1. Tüzelőberendezés szétszerelése, tüztér ellenőrzése
2. A tüzelőberendezés elektródáinak ellenőrzése
3. A tüzelőberendezés ventilátorának állapotának ellenőrzése
4. Tüzelőberendezés égéstermék oldali ellenőrzése
5. Tüzelőberendezésen az égő teljesítményének az optimális hatásfok elérése érdekében műszeres beállítása, mérési jegyzőkönyv készítése
6. Kazánházi elzáró, szakaszoló szerelvények működésének ellenőrzése (zárás-nyitás)
7. Kazánház, hőközpont takarítása

Egyéb karbantartási teendők

Amennyiben a tüzelőberendezés bármely okból kifolyólag nem üzemeltethető, **Vállalkozónak** azonnal írásos tájékoztatást kell tenni **Megrendelő** felé, ilyen esetben az érvényben lévő biztonságtechnikai előírásoknak megfelelően Megrendelő az üzemeltetést csak saját felelősségére végezheti.